

エリア・スペシャリスト 認定証（認定カード）切替申請書

以下により認定証切替の申請をいたします。

ID（15桁） アルファベットから始まる15桁の番号です。認定カードに記載があります。		
写真番号（数字6桁） 同時に新規認定申請をされる方は、必ずご記入ください。	新規認定を同時申請の場合のみ写真の併用が可能です。新規申請書を必ず同封願います。別送の場合併用できません。なお、切替申請のみの場合は、こちらへのご記入は不要です。	
氏名・フリガナ 名・姓の標記で認定証に印字されます。今回発行する認定証に印字する氏名を記入してください。	姓：	名：
ローマ字 名・姓の標記で認定証に印字されます。例：TARO YAMADA	姓：	名：
変更前 氏名・フリガナ 発行済認定証に記載されている氏名が上記と異なる場合は必ず記入してください。 ※ご本人確認のため	姓：	名：
認定・取得エリア 該当エリアの□にレ点をつけてください。今までに取得した全てのエリアの新カードを作成いたします。	<input type="checkbox"/> ヨーロッパⅠ <input type="checkbox"/> アジアⅠ <input type="checkbox"/> ハワイ・マリアナ <input type="checkbox"/> ヨーロッパⅡ <input type="checkbox"/> アジアⅡ <input type="checkbox"/> オセアニア・太平洋 <input type="checkbox"/> ヨーロッパⅢ <input type="checkbox"/> 北・南米	
生年月日	西暦 年 月 日	
勤務先会社名 現在の勤務先名をご記入ください。認定時の勤務先と異なる場合は、認定時の勤務先もご記入ください。	以前の勤務先会社名：	
メールアドレス		
認定証 送付先 必ずご記入ください。	送付先： 勤務先 ・ 自宅 （送付先に○をしてください。勤務先送付の場合は、勤務先名も記入。） 〒 TEL：	

認定証切替申請に必要な書類は下記の2種類です。

1. 切替申請書（この書類です）……………1部
2. 認定カード用顔写真（タテ45ミリ×ヨコ35ミリ・カラー）…お一人1枚

*写真は必ず上記サイズにカットしてご提出ください。

*写真の裏には、①15桁のID、②氏名、③勤務先名を必ず記入して下さい。複数エリアを取得されている場合も、お一人1枚で結構です。

写真は認定カードに印刷される事を念頭に置いた上で、選択をお願いします。

写真は返却出来ませんので、ご了承下さい。

*切替申請と同時に新規認定申請をされる方は、同じ写真を使用しますので、この切替申請書に新規認定申請分の写真番号を必ずご記入ください。

同時に申請されない場合は、申請の都度写真が必要となりますのでご注意ください。

【送付先】 〒105-0014 東京都港区芝 3-23-1 セレスティン芝三井ビルディング 12階
 トラベル・カウンセラー研修センター
 TEL：03-6722-0754 FAX:03-6722-0755